



**Requerimento de Participação Financeira
Intervenção no Património Cultural Imóvel
Decreto Regulamentar Regional n.º 23/2015/A, de 29 de outubro**

Exma. Senhora Diretora Regional da Cultura,

IDENTIFICAÇÃO DO (S) PROPRIETÁRIO (S)

Nome/Designação _____
Domicílio/Sede _____
Código Postal _____ - _____ Freguesia _____
B.I./C.Cidadão _____ NIF/NIPC _____
Telefone/Telemóvel _____ Correio Eletrónico _____
Na qualidade de: Proprietário Herdeiros Fábrica de Igreja

IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL

Nome _____
Domicílio _____
B.I./C.Cidadão _____ Contribuinte _____
Código Postal _____ - _____ Freguesia _____
Telefone/Telemóvel _____ Correio Eletrónico _____
Anexar documento comprovativo (por exemplo: procuração)

IDENTIFICAÇÃO DO IMÓVEL a executar a obra

Designação do imóvel _____
Rua: _____
Freguesia: _____ Concelho: _____ Ilha: _____

CATEGORIA DO IMÓVEL

| | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Imóvel classificado de Interesse Público | <input type="checkbox"/> Integrado em Área de Proteção de Imóvel Classificado |
| <input type="checkbox"/> Imóvel incluído em Conjunto Classificado | |

SOLICITA-SE A PARTICIPAÇÃO FINANCEIRA, nos termos do Decreto Regulamentar Regional n.º 23/2015/A, de 29 de outubro, para a seguinte obra que pretende executar no local acima identificado:

INTERVENÇÃO NO PATRIMÓNIO IMÓVEL

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Conservação | <input type="checkbox"/> Correção de Dissonâncias Arquitetónicas |
| <input type="checkbox"/> Restauro de Elementos Arquitetónicos de Excecional Interesse | <input type="checkbox"/> Combate à infestação por pragas |

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DOS TRABALHOS



| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |

DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO

Aceito integralmente as condições previstas no Decreto Regulamentar Regional n.º 23/2015/A, de 29 de outubro, bem como cumprir todas as prescrições legais existentes em matéria de proteção, valorização e de salvaguarda do património, nomeadamente a Lei n.º 107/2001, de 8 de setembro e o Decreto Legislativo Regional n.º 3/2015/A, de 4 de fevereiro.

IMPOSSIBILIDADE DE CUMULAÇÃO

Declaro que não foi submetido participação financeira com outros atribuídos com idêntica finalidade sobre o mesmo imóvel por outra entidade ao abrigo de disposição legal diversa.

Não sendo esse o caso deve indicar a entidade respetiva e incluir a listagem dos elementos atribuídos:

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |

NOTIFICAÇÃO POR CORREIO ELETRÓNICO

Solicito as notificações e comunicações a realizar no âmbito do presente procedimento administrativo através de correio eletrónico para o seguinte endereço:

| |
|--|
| |
|--|

Pede deferimento,

Data: ___/___/_____

O Proprietário/Representante Legal

PROTEÇÃO DA PRIVACIDADE – Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD):

A recolha dos dados pessoais integrados no presente formulário e o subsequente tratamento dos mesmos são da exclusiva responsabilidade da Direção Regional da Cultura, organismo da Secretaria Regional da Educação, Cultura e Desporto, do Governo Regional dos Açores, e têm como finalidade os pressupostos aqui identificados.

O tratamento dos dados pessoais é lícito para cumprimento de obrigações legais da entidade consentida e a proteção de interesses vitais do concedente, bem como a execução de uma missão de interesse público.

Para efeitos do presente consentimento, declaro que fui informado/a e esclarecido/a, em linguagem que entendi, sobre as implicações do mesmo, designadamente dos direitos e obrigações a seguir referenciados.

Declaro que tomei conhecimento de que, no conceito de dados pessoais que serão tratados, se incluem dados administrativos, como o nome completo, números de identificação civil e fiscal, data de nascimento, contactos telefónicos, *email* e morada, agregado familiar, e que o seu tratamento será autorizado e efetuado apenas nos limites, contexto e responsabilidade de profissionais sujeitos à obrigação de confidencialidade e sigilo profissional, no âmbito das funções administrativas da Direção Regional da Cultura.



ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS

OBRIGATÓRIOS:

1. **Formulário** devidamente preenchido e assinado pelo proprietário do bem, ou, no caso de mais de um proprietário, pelo seu representante devidamente habilitado.....
2. **Peças desenhadas/Levantamento arquitetónico do existente** (*planta de cobertura e alçados à escala de 1:100 ou superior, devidamente cotadas para os casos de obras de manutenção e a partir de orçamentos acima de 5.000,00€*
3. **Calendarização da obra** - Datas previstas para o início e conclusão dos obras/trabalhos.....
4. **Orçamento discriminativo** (*com medições, preços por valor unitário, descrição do trabalho (referência precisa dos materiais de construção e cores a utilizar), indicação da marca e produto a utilizar*)
5. **Certificado de Inspeção à Infestação por Térmitas (CIIT)** (*para os casos de desinfestação ou substituição das estruturas das coberturas/pisos*)
6. **Caderneta Predial**, atualizada
7. **NIB da conta bancária** Documento emitido pelo Banco.....

LICENCIAMENTO MUNICIPAL (a entregar conforme o tipo de obras):

8. **Comunicação de aprovação** de Obras de Conservação e Manutenção.....
9. Cópia do **alvará municipal de licença de obras** ou **certidão da deliberação municipal** que aprovou o projeto, incluindo **projeto de arquitetura/estruturas**. Para as Obras de Remodelação, Recuperação, Substituição de cobertura e outros.....
10. **Declaração de herdeiros/procuração** (*nos casos que exista mais de um proprietário*)
11. **Fotografias** (*de qualidade adequada a demonstrar o estado atual do imóvel e sua envolvente, e dos aspetos que sejam relevantes para a apreciação do projeto submetido*)

DOCUMENTAÇÃO A ENTREGAR (posteriormente, em fase de contratualização):

- Declaração da situação contributiva regularizada perante a Segurança Social/Instituição de Previdência – Subsídio igual ou superior a 5.000,00€;.....
- Declaração da situação tributária regularizada perante Autoridade Tributária e Aduaneira – Subsídio igual ou superior a 50.000,00€.....